UNHCR
The UN Refugee Agency

FORMULAIRE D'INSCRIPTION
pour les fournisseurs commerciaux

Section 1: Coordonnées de l'entreprise et informations générales	
1.1 Nom de l'entreprise (dénomination légale complète) *:	
1.2 Nom commercial (s'il existe):	
1.3 Site web de l'entreprise	
1.4 Entreprise mère (dénomination officiellement enregistrée)	
1.5 Nom du propriétaire/Gérant/Directeur de l'entreprise.	
1.6 Type d'entreprise (cochez une case) *:	
Société ouverte/ fermée (SA, SAS) ☐ Partenariat ☐ Autres ☐ Personne morale ou physique exerçant une activité commerciale ☐	
1.7 Nature de l'activité :	
Fabricant ☐ Agent agréé ☐ Commerçant/ Consultant ☐ Autre (à préciser) ☐	
1.8 Date de création de l'entreprise (jj/mm/aaaa)	
1.9 Numéro d'identification de l'entreprise *:	
1.10 Numéro d'enregistrement fiscal*:	
1.11 Identifiant fiscal du contribuable *:	
1.12 Type d'organisation fiscale *:	
1.13 Pays de Taxation	
1.14 Confirmez la disponibilité du numéro de TVA / du certificat d'identification fiscale / preuve *:	
1.15 Certificat d'Incorporation/d'Enregistrement disponible	
1.16 Confirmez que la traduction est disponible en anglais, français, espagnol, russe ou chinois *:	

Section 2: Adresse			
2.1 Pays*:			
2.2 Ville *:			
2.3 Adresse ligne no. 1*:			
2.4 Adresse ligne no. 2:			
2.5 Code postal *:		2.6 Adresse électronique *:	

Section 3: Contact			
3.1 Prénom *:			
3.2 Nom de famille*:			
3.3 Titre*:			
3.4 Adresse électronique *:			
3.5 Pays du bureau d'affaires *:			
3.6 Téléphone *:		3.7 Extension téléphonique:	

Section 4: Informations bancaires	
4.1 Pays de la banque *:	
4.2 Nom de la banque *:	
4.3 Nom de la branche*:	
4.4 Titulaire du compte (entreprise ou particulier)*:	
4.5 Type de compte *:	
4.6 Code devise*:	
4.7 Numéro de compte*:	
4.8 Qualificateur de DFI/ Code SWIFT*:	
4.9 Code du compte interbancaire/IBAN *:	
4.10 Identifiant DFI *:	
4.11 Adresse de la banque ligne numéro 1*:	
4.12 Adresse de la banque ligne numéro 2:	

4.13 Ville où la banque est située *:	
4.14 Relevé de compte bancaire disponible?*	
4.15 Le relevé de compte bancaire est-il disponible en anglais?*	

Section 5: Questionnaire

5.1 Votre entreprise est-elle déjà enregistrée auprès du Marché mondial des Nations Unies/United Nations Global Marketplace (UNGM)*?	
Si la réponse est "OUI", indiquez le numéro d'enregistrement.	
5.2 Votre entreprise est-elle au courant de l'initiative du Secrétaire Général des Nations Unies pour les entreprises, qui peut être consultée sur http://www.unglobalcompact.org *?	
5.3 Êtes-vous une agence de voyage / une entreprise de gestion de voyages *?	
5.4 Les fournisseurs doivent se conformer au Code de conduite des fournisseurs de l'ONU.* Il peut être consulté à https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct Après avoir lu le Code de Conduite des fournisseurs de ONU, veuillez confirmer que vous l'acceptez en répondant "Oui" ou "Non".*	

5.5 En signant et/ou en apposant leur cachet sur ce formulaire, les fournisseurs potentiels confirment qu'ils ont lu, compris et se conformeront à la politique de "tolérance zéro" du HCR. Cette politique interdit strictement l'acceptation de tout cadeau et/ou de toute marque d'hospitalité par le personnel des Nations Unies participant au processus d'approvisionnement. *

Section 6: Autodéclaration

Je soussigné(e) accepte les conditions générales du HCR, dont un exemplaire m'a été remis, et je garantis que les informations fournies dans le présent formulaire sont correctes et qu'en cas de changement, les détails seront communiqués dans les plus brefs délais.

Je soussigné(e) déclare que:

(a) Notre société n'est pas impliquée dans des activités frauduleuses ou corrompues, ne l'a pas été dans le passé et ne fait actuellement l'objet d'aucune enquête pour de telles activités qui rendraient notre entreprise inappropriée pour les transactions commerciales avec le HCR.

(b) Notre entreprise ne figure pas sur la liste consolidée tenue par le comité établi par la Résolution de l'ONU n° 1267, ni n'est associée à une entreprise ou à des individus, groupes, entreprises et entités qui y figurent. (https://www.un.org/securitycouncil/fr/content/un-sc-consolidated-list).

(c) Notre société n'est pas répertoriée ni associée à une entreprise ou à une personne figurant sur la liste des entreprises et/ou des personnes inéligibles ou sanctionnées de la Banque mondiale. (https://www.worldbank.org/en/projects-operations/procurement/debarred-firms).

(d) Notre entreprise n'est actuellement ni retirée, ni invalidée, ni suspendue par aucun autre siège de l'ONU, ni par aucun bureau sur le terrain, ni par aucune autre agence de l'ONU.

Nom complet *:	Titre*:	
Signature *:	Date*(jj/mm/aaaa):	

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES POUR FINALISATION:

1. Le formulaire doit être dactylographié ou écrit à la main en lettres capitales, de manière claire et précise, en veillant à ce que toutes les cases marquées d'un astérisque soient remplies. (*).

2. Année d'établissement : 3 ans d'exploitation sont un minimum.

3. Le nom sous lequel le compte bancaire est détenu doit être le nom de l'entreprise. Conformément aux politiques de paiement du HCR, toute décision de permettre un paiement par un tiers est à la seule discrétion du HCR et est soumise à un examen détaillé et à une approbation spéciale. Tout nom différent proposé sur le compte bancaire doit être clairement expliqué et entièrement justifié. Une copie d'un relevé bancaire correspondant au nom et à l'adresse du fournisseur doit être fournie.

4. L'ID DFI est le numéro de transit pour les États-Unis et le Canada et le code Swift pour l'Europe et le reste du monde.

5. Veuillez lire attentivement les Conditions Générales du HCR, car la signature du formulaire signifie l'acceptation. Le formulaire doit être tamponné et signé par la personne qui le remplit, et son nom et son titre doivent être dactylographiés, ainsi que la date, dans le cas contraire, la signature électronique officielle peut être acceptée.